



RESPONSABLE DE LA PROGRAMMATION EN DIFFUSION

OPPORTUNITÉ

Diffuseur majeur de spectacles en arts de la scène, le [Centre culturel Desjardins](http://www.spectaclesjoliette.com) participe activement à la vie culturelle de la région de Lanaudière en proposant à sa population une grande variété d'expériences de sorties au spectacle.

Acteur de référence en arts de la scène, le Centre culturel Desjardins est également gestionnaire de lieux de présentation de spectacles et organisateur d'événements en arts de la scène.

En plus de la diffusion de spectacles, le Centre culturel Desjardins se donne pour mandat le développement des publics par le biais d'activités de médiation culturelle et le soutien au développement artistique.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur le Centre culturel Desjardins, veuillez consulter le site Internet au lien suivant : www.spectaclesjoliette.com

Le Centre culturel Desjardins est à la recherche d'une personne passionnée, curieuse et engagée pour occuper le poste de responsable de la programmation en diffusion au sein de son équipe. Il s'agit d'un nouveau poste créé dans le cadre du développement des activités du Centre culturel Desjardins et du Cabaret La Fresque, offrant une occasion unique de contribuer à la vision artistique et au rayonnement de l'organisation. Relevant de la direction générale et artistique, cette personne participera activement à l'identification, à l'analyse et à la réalisation de projets artistiques porteurs pour notre communauté.

Toujours à l'affût de la prochaine découverte artistique? Tu aimes autant assister à une vitrine professionnelle que décortiquer les tendances du milieu culturel? Tu sais reconnaître le potentiel d'un projet, bâtir des relations de confiance avec les producteurs, agents et artistes, et transformer une idée en une expérience mémorable pour le public. Doté(e) d'un excellent jugement, d'une grande curiosité et d'un esprit collaboratif, tu souhaites contribuer à une programmation à la fois audacieuse, accessible et rassembleuse. Si tu cherches un rôle où la culture, les relations humaines et le développement artistique se rencontrent au quotidien, cette opportunité est pour toi.

Description de la fonction

Sous l'autorité du directeur général et artistique, le responsable de la programmation et de la diffusion contribue au développement et au rayonnement de la programmation du Centre culturel Desjardins et du Cabaret La Fresque.

Il assure une veille active du milieu artistique, développe des relations avec les producteurs, agents et artistes et participe à l'élaboration de la programmation en recommandant des projets alignés sur la vision artistique, les objectifs de développement des publics et les orientations financières de l'organisation.

Le titulaire agit comme ressource en programmation et diffusion et contribue au développement de nouvelles initiatives artistiques permettant de soutenir le positionnement distinctif du Centre culturel Desjardins et du Cabaret La Fresque.

Les opportunités et attraits du poste

- Un milieu culturel vivant, créatif et stimulant;
- Une équipe humaine, passionnée et collaborative;
- Un poste varié où aucune journée ne se ressemble;
- La possibilité de contribuer au rayonnement du Centre culturel;
- Des conditions de rémunération ainsi qu'un bel équilibre travail-famille.

Responsabilités générales

Programmation et veille artistique

- Effectue une veille continue du marché du spectacle, des tendances artistiques et des possibilités de diffusion;
- Assiste, selon les besoins, à des vitrines, spectacles, festivals et événements professionnels;
- Analyse les propositions reçues et formule des recommandations à la direction générale et artistique;
- Participe à l'élaboration de la programmation annuelle et prend en charge les disciplines qui lui sont confiées;
- Contribue au développement de la programmation des différents lieux de diffusion et à la création de nouvelles séries, propositions ou événements spéciaux.

Relations professionnelles et développement

- Développe et entretient des relations de travail avec les producteurs, agents, artistes, diffuseurs et partenaires du milieu;
- Effectue les suivis liés aux disponibilités, aux conditions d'accueil et aux possibilités de Programmation;
- Prépare les informations nécessaires aux négociations et soutient la direction générale et artistique dans la conclusion des ententes;
- Contribue au positionnement distinctif du Centre culturel Desjardins et du Cabaret La Fresque dans les réseaux professionnels.

Gestion des dossiers de programmation

- Assure le suivi administratif des spectacles et projets sous sa responsabilité, notamment les informations artistiques, les conditions convenues, les contrats et les échéanciers;
- Collabore avec les équipes des communications, du marketing, de la billetterie, des opérations et de la technique afin d'assurer la circulation de l'information et la réalisation des projets retenus;
- Suit les budgets associés à ses dossiers et signale les écarts ou enjeux à la direction générale et artistique;
- Participe à la préparation des demandes de financement, bilans, rapports annuels et redditions de comptes liés à ses responsabilités.

Analyse et développement des publics

- Analyse les résultats de fréquentation et la performance des projets;
- Contribue à l'identification de nouveaux publics et de possibilités de développement de marché;
- Collabore avec la conseillère principale au développement artistique et culturel afin de favoriser la complémentarité entre programmation, développement des publics et médiation culturelle;
- Formule des recommandations visant à renforcer la pertinence, la diversité et l'équilibre de l'offre artistique.

Profil de compétences

Qualifications requises

- Posséder une formation pertinente en arts, en gestion culturelle, en administration ou une combinaison équivalente de formation et d'expérience;
- Une expérience dans le milieu du spectacle, de la diffusion, des festivals, des médias culturels ou de la gestion de projets constitue un atout; le potentiel, la connaissance du milieu et la qualité du jugement seront considérés au-delà du nombre d'années d'expérience;
- Démontrer une curiosité artistique soutenue ainsi qu'une bonne connaissance du milieu culturel québécois, de ses réseaux, de ses artistes et des réalités propres à la diffusion professionnelle;
- Porter un intérêt marqué autant pour les artistes émergents que pour les tendances grand public, notamment dans les secteurs de la musique, de l'humour et des variétés;
- Conjuguer sensibilité artistique, compréhension des enjeux de développement des publics et souci de la viabilité financière;
- Faire preuve d'initiative, de créativité, d'autonomie, de rigueur et d'un excellent jugement;
- Posséder de fortes habiletés relationnelles et une aisance à développer et maintenir des relations avec les producteurs, agents, artistes, diffuseurs et partenaires;
- Avoir une bonne connaissance de la région de Lanaudière constitue un atout;
- Maîtriser le français parlé et écrit; la connaissance fonctionnelle de l'anglais constitue un atout;
- Maîtriser les principaux outils de la suite Microsoft 365;
- Démontrer une forte capacité de collaboration et de travail en équipe.

Conditions de travail

- Horaire à temps plein de 30 heures par semaine ;
- Échelle salariale entre 24,09 et 31,74\$/heure ;
- Rémunération compétitive à déterminer selon l'expérience,
- Vacances supérieures aux normes du travail ;
- Programme d'assurances payé à 50% par l'employeur ;
- Régime de retraite avec participation employeur.

Qualité de vie au travail

- Les bureaux sont situés dans le dynamique secteur du centre-ville de Joliette ;
- Politique de télétravail ;
- Flexibilité au niveau des horaires ;
- Organisme en plein développement qui a un projet de construction d'une nouvelle salle de spectacle ;
- Possibilité d'assister à certains spectacles gratuitement et d'obtenir 50% de rabais sur les produits au bar.

Tu as envie de rejoindre une équipe reconnue dans son milieu ? Transmets-nous ta candidature sans délai !

Joins notre équipe en nous soumettant, ta lettre de présentation et ton curriculum vitae à l'attention de Jean-Sébastien Martin, directeur général et artistique par courriel à conseillerrh@spectaclesjoliette.com.

Toute candidature sera traitée confidentiellement.

Le Centre culturel Desjardins souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Les femmes, les autochtones, les personnes handicapées, les membres de minorités visibles et ethniques sont invités à soumettre leur candidature. Il incombe au postulant de nous aviser en temps opportun, de tout besoin spécifique pour lequel des mesures d'adaptation doivent être prises pour lui permettre une évaluation juste et équitable. Les renseignements reçus à ce sujet seront traités confidentiellement.